

SAJOS

Saamelaiskulttuurikeskus
Sámi Cultural Centre
Sáme kulturguovddáš
Säämi kulttuurkuávdáš
Säämkulttuurkõõskõs

8.3.2021

KORONATURVALLISUUSUUNNITELMA SAAMELAISKULTTUURIKESKUS SAJOS

Toimintasuunnitelma koskee Sajoksessa vierailevia tai vuokralla olevia toimijoita.

Noudatamme toiminnassamme valtakunnallisia, alueellisia ja paikallisia viranomaisohjeita. Toimenpiteillä pyrimme ehkäisemään koronaviruksen leviämistä sekä turvata talon toimijoiden, talossa vierailijoiden ja henkilöstön terveyden. Koronasuositukset ja -rajoitukset Lapin sairaanhoitopiirin alueella löytyvät osoitteesta lshp.fi ja avi.fi

Asiakkaiden opastaminen viruksen leviämisen estämiseksi

Sajoksessa on esillä selkokieliiset ja näkyvät ohjeistukset siitä, kuinka toimia turvallisesti Sajoksessa käynnin aikana. Ohjeistukset koskevat seuraavia asioita:

- Julkiseen tilaan, ei saa tulla jos on sairastumiseen viittaavia oireita.
- Hyvä käsi- ja yskimishygienia.
- Turvavälien ylläpitäminen.
- Fyysisen kontaktin välttäminen.
- Kehoitetaan kasvomaskin käyttöön
- Tieto tehostetusta siivouksesta.

Sajoksen ulko-oven välittömässä läheisyydessä on käsien desinfiointipiste (käsidesi) sekä paperipyyhkeitä. Saamelaiskulttuurikeskukseen tultaessa asiakkailla on esteetön pääsy käsien pesuun tai desinfiointiin. Käsienpesusta muistutetaan kyltein, joissa ohjeistetaan asiakkaat käsienpesupaikkaan tai ohjeistetaan käsidesimahdollisuudesta. WC-tilojen ja käsienpesupisteen siisteydestä huolehditaan tehostetulla siivouksella. Asiakkaita ohjeistetaan oikeasta käsienpesutekniikasta sekä oikeaoppisesta käsihuuhteen käytöstä. Asiakkaita muistutetaan riittävän etäisyyden (2 metriä) ylläpitämisestä sekä oikeaoppisesta aivastamisesta.

Sajoksen vuokralaisten ohjeistaminen viruksen leviämisen estämiseksi

Sajoksen vuokralaisia informoidaan Sajoksen koronaturvallisista toimintaohjeista niin julkisten tilojen kuin toimisto-, wc- ja taukotilojen osalta.

Sajoksen toimijoiden tulee ilmoittaa välittömästi koronaan liittyvistä tartuntatapauksista Saamelaiskäräjien hallintopäällikölle, joka toimii Sajoksen turvallisuuspäällikkönä. Hallintopäällikön tulee Senaatin ohjeistuksen mukaan ilmoittaa tartuntatapauksista edelleen kohteen kiinteistöpäällikölle.

Sajoksen taukotilassa on vähennetty istumatilaa turvavälien varmistamiseksi. Työntekijöiden tulee huomioida taukojen porrastus ja turvavälien noudattaminen yhteisissä taukotiloissa. Kahvitauot porrastetaan seuraavasti:

- kerroksessa työskentelevien kahvitauot ovat klo 9.00 ja 13.45
- kerroksessa työskentelevien kahvitauot ovat klo 9.45 ja 14.30

Sajoksen taukotilassa on mahdollisuus säilyttää ja lämmittää omia lounaseväitä. Ennen ruoan laittamista tai lämmittämistä tulee pestä kädet. Jokainen huolehtii omalta osaltaan jokaisen käyttökerran jälkeen taukotilan pintojen puhtaudesta ja käyttämiensä välineiden puhdistamisesta. Taukotilassa on käytettävissä pintadesinfektioainetta tasojen puhdistamiseen. Ruokataukoja porrastetaan seuraavasti:

- kerroksessa työskentelevien ruokatauko on 12.00–13.00
- kerroksessa työskentelevien ruokatauko on 10.45–11.45

Asiakasneuvontapiste

Lähikontaktien välttämiseksi asiakasneuvonnan edessä turvaväleista on huolehdittu merkitsemällä lattiaan seuraavan asiakkaan odotuspaikka. Infossa työskennellessä pidetään lasiovi suljettuna ja asiakkaita palvellaan lasin läpi.

Asiakaspalvelussa ja asiakaskontaktissa toimivat työntekijät pitävät vähintään 2 metrin turvavälin, käyttävät kasvosuojainta ja asiakkaita kehoitetaan maskin käyttöön. Työntekijöillä on tarvittaessa kertakäyttökäsineet. Koronavilkku on työntekijöiden käytössä olevassa puhelimessa. Tavarantoimittajiin ja muihin sidosryhmiin pidetään riittävät turvavälit.

Myyntitilanteissa suositetaan korttimaksuja, korttipäätte desinfioidaan jokaisen käyttäjän jälkeen. Käteismaksujen osalta työntekijä käyttää kertakäyttökäsineitä. Infossa on sekä asiakkaalle, että työntekijälle saatavilla käsien kasvosarjoja, desinfiointiainetta, kertakäyttökäsineitä sekä kertakäyttönäiliinoja.

Aulassa ja ulko-ovilla on selkeät opasteet ja ohjeistukset turvaväleista, käsihygieniasta sekä suosituksesta maskin käyttöön.

Lähikontaktin välttäminen

Lapin aluehallintovirasto velvoittaa toimijoita järjestämään yleisölle avoimien tai rajatun asiakas- tai osallistujapiiriin oleskeluun tarkoitettujen tilojen käytön siten, että asiakkaiden ja toimintaan osallistuvien sekä seurueiden on tosiasiallisesti mahdollista välttää lähikontakti toisiinsa. Tässä päätöksessä lähikontaktilla tarkoitetaan ihmisten oleskelua kasvojen tai samassa tilassa alle kahden metrin etäisyydellä toisistaan yli 15 minuutin ajan tai ihmisten fyysistä kontaktia toisiinsa.

Turvavälien toteutuminen varmistetaan riittävällä opastavalla henkilökunnalla, etäisyysopasteilla ja ehkäisemällä pitkien jonojen syntyä. Palveluyksikön työntekijä käy aulassa 30 minuutin välein tarkistamassa, että turvavälit toteutuvat ja ettei lähikontaktia synny.

Sajoksen markkinointipäällikkö seuraa toimenpiteiden toteuttamista ja olosuhteiden muuttumista tilojen terveyden ja turvallisuuden osalta.

Suunnitelma on asiakkaiden nähtävillä Sajoksen aulatilassa.

Lähteet:

Tartuntatautilain 58 h §:n 1 momentti., avi.fi ja thl.fi